

## **OBAVIJESTI I UPUTE**

### **kandidatima u postupku javnog natječaja za prijam u službu**

Javni natječaj za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Grad Ploče, Službu za opće poslove Grada Ploča, na radno mjesto: **Viši stručni suradnik za imovinsko-pravne poslove** (1 izvršitelj, m/ž), na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od 3 mjeseca i na radno mjesto: **Upravni referent za opće poslove** (1 izvršitelj, m/ž), na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od 3 mjeseca, objavljen u Narodnim novinama, na službenoj mrežnoj stranici Grada Ploča, [www.ploce.hr](http://www.ploce.hr) i Oglasnoj ploči Grada Ploča.

#### **1. Viši stručni suradnik za imovinsko-pravne poslove**

##### **Opis poslova radnog mjesta:**

- prati propise koji se odnose na uređivanje imovinsko-pravnih odnosa, izrađuje nacрте i prijedloge najsloženijih akata u vezi sa stjecanjem i raspolaganjem imovinom
- obavlja poslove zastupanja Grada Ploča u najsloženijim imovinsko-pravnim sporovima, u upravnim postupcima povrata naknade imovine, postupcima potpunog ili nepotpunog izvlaštenja i postupcima predaje zemljišta u vlasništvo Grada Ploča, izrađuje najsloženije prijedloge za uknjižbu prava vlasništva i drugih stvarnih prava za korist Grada Ploča
- nakon izrade elaborata o etažiranju stanova ili poslovnih prostora preuzima dokumentaciju radi upisa u zemljišne knjige, obavlja poslove osnivanja stvarnih i osobnih služnosti pravnim poslom na nekretninama Grada Ploča, obavlja poslove realizacije zakonskog prava prvokupa nekretnina, pribavlja dokaze o izvršenoj uknjižbi prava vlasništva u svrhu vođenja evidencije o imovini Grada Ploča
- priprema složenije prijedloge za sklapanje izvansudskih nagodbi u imovinsko-pravnim postupcima, priprema nacрте odluka i nacрте ugovora o stjecanju i raspolaganju nekretninama, obavlja poslove uređivanja imovinsko-pravnih odnosa Grada Ploča s vlasnicima nekretnina u zahvatu buduće gradnje čiji je investitor Grad Ploče
- izrađuje izvješća o stanju rješavanja imovinsko-pravnih poslova te daje stručna mišljenja oko rješavanja najsloženijih imovinsko-pravnih pitanja
- pribavlja dokaze o izvršenoj uknjižbi prava vlasništva u svrhu vođenja evidencije o imovini Grada Ploča
- priprema potrebnu dokumentaciju za imovinsko-pravne sporove, izrađuje podneske radi pokretanja postupaka pred sudom radi utvrđivanja i uknjižbe prava vlasništva Grada Ploča, sudjeluje u zemljišnoknjižnim ispravnim postupcima, postupcima u vezi pripreme obnove zemljišnih knjiga i postupcima pred katastrom, izrađuje ugovore, izrađuje stručne materijale za provedbu natječaja
- sudjeluje u rješavanju nesređenih imovinsko-pravnih odnosa na zemljištu preko kojeg prolazi komunalna infrastruktura i osniva pravo služnosti na zemljištu na kojem Grad Ploče namjerava graditi komunalnu infrastrukturu
- vodi evidencije o poslovnim prostorima, neizgrađenom građevinskom zemljištu u gradskom vlasništvu, stambenim prostorima i uređajima komunalne infrastrukture
- vodi stručne i administrativne poslove u vezi gospodarenja i uživanja prava vlasništva i drugih stvarnih prava te pravnog prometa poslovnim prostorima, drugim prostorima i zemljištem u vlasništvu Grada Ploča
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika Službe za opće poslove Grada Ploča

## **Područje testiranja, pravni i drugi izvori za pripremu kandidata za provjeru znanja i sposobnosti radnog mjesta: Viši stručni suradnik za imovinsko-pravne poslove**

- Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 86/08, 61/11, 4/18, 96/18 i 112/19),
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19),
- Statut Grada Ploča (Službeni glasnik Grada Ploča, broj 14/09, 3/12, 1/13, 3/17, 1/18 i 5/20),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14),
- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora (Narodne novine, broj 125/11, 64/15 i 112/18)

## **2. Upravni referent za opće poslove**

### **Opis poslova radnog mjesta:**

- sudjeluje u pripremi i organiziranju sjednica Gradskog vijeća Grada Ploča, stalnih i povremenih radnih tijela Gradskog vijeća Grada Ploča i stalnih i povremenih radnih tijela Gradonačelnika te obavlja sve tehničke poslove oko organizacije istih
- sudjeluje u izradi i dostavi prijedloga i konačnih nacрта akata iz nadležnosti upravnih tijela radi pripreme sjednica, izrade zapisnika i pripreme akata za objavu u Službenom glasniku Grada Ploča
- osigurava potpisivanje, umnožavanje i ovjeru usvojenih akata Gradskog vijeća Grada Ploča i stalnih i povremenih radnih tijela te vodi registar svih usvojenih akata Gradskog vijeća Grada Ploča, pohranjuje i čuva akte i popratne materijale sa sjednica Gradskog vijeća Grada Ploča, stalnih i povremenih radnih tijela Gradskog vijeća Grada Ploča, kolegija Gradonačelnika i stalnih i povremenih radnih tijela Gradonačelnika
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika Službe za opće poslove Grada Ploča

## **Područje testiranja, pravni i drugi izvori za pripremu kandidata za provjeru znanja i sposobnosti radnog mjesta: Upravni referent za opće poslove**

- Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 86/08, 61/11, 4/18, 96/18 i 112/19),
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19),
- Statut Grada Ploča (Službeni glasnik Grada Ploča, broj 14/09, 3/12, 1/13, 3/17, 1/18 i 5/20),
- Uredba o uredskom poslovanju (Narodne novine, broj 7/09)

### **Podaci o plaći:**

Podaci o plaći radnog mjesta propisani su Odlukom o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Ploča (Službeni glasnik Grada Ploča, broj 13/18 i 8/19), Odlukom o utvrđivanju osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Ploča (Službeni glasnik Grada Ploča, broj 15/10) kojom je određena osnovica u bruto iznosu 3.930,00 kuna. Slijedom navedenog plaću čini umnožak osnovice za obračun plaća i koeficijenta složenosti poslova uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

## **Način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti:**

Za kandidate prijavljene na Javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete Javnog natječaja provest će se pisano testiranje i intervju radi prethodne provjere znanja i sposobnosti. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti smatrat će se da je povukao prijavu na Javni natječaj.

Po dolasku na testiranje od kandidata će se tražiti predočenje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđenja identiteta. Kandidat koji ne može dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju. Testiranje traje najviše 45 minuta, a za vrijeme testiranja nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom, bilješkama ili mobitelom,
- napuštati prostoriju u kojoj se održava testiranje,
- razgovarati sa ostalim kandidatima, odnosno na bilo koji način ometati koncentraciju ostalih kandidata.

Kandidati koji se ponašaju neprimjereno ili prekrše jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni sa testiranja, a njihov rezultat Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za prijam u službu neće razmatrati i smatrat će da su povukli prijavu na Javni natječaj.

Postupak pisanog testiranja i intervjuja provest će Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za prijam u službu. Za svaki dio prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidatima se dodjeljuje određeni broj bodova od 1 do 10. Smatra se da su kandidati zadovoljili na pisanom testiranju ako su ostvarili najmanje 50% bodova. S kandidatima koji su zadovoljili na pisanom testiranju provest će se intervju. O rezultatima pisanog testiranja i vremenu održavanja intervjuja kandidati će biti pravodobno obaviješteni.

Na službenoj mrežnoj stranici Grada Ploča ([www.ploce.hr](http://www.ploce.hr)) i oglasnoj ploči Grada Ploča (Trg kralja Tomislava 23) objavit će se vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere znanja i sposobnosti.

Nakon prethodno provedene provjere znanja i sposobnosti kandidata Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za prijam u službu utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova.