

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o proračunu (NN broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 24. Statuta Grada Ploča (Službeni glasnik Grada Ploča broj 14/09, 03/12 i 01/13) Gradsko vijeće Grada Ploča na 27.sjednici održanoj 30. prosinca 2016. godine donijelo je

O D L U K U **o izvršavanju Proračuna Grada Ploča za 2017. godinu**

Članak 1.

Ovom odlukom uređuju se pitanja koja omogućuju izvršavanje Proračuna, prava i obveze proračunskih korisnika o namjenskom trošenju sredstava, načinu njihova doznačavanja, raspolaganja sredstvima proračunske pričuve, te ostala pitanja kojima se propisuju prava i obveze proračunskih korisnika i izvršnih tijela u tijeku izvršavanja Proračuna Grada Ploča za 2017. godinu.

Članak 2.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima i ostalim korisnicima koji su u posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje sredstava na pojedinim pozicijama, te se u pravilu korisnicima isplaćuju kvartalno.

Članak 3.

Proračunski korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom do visine utvrđene u njegovu posebnom dijelu.

Proračunski korisnici mogu proračunska sredstva koristiti samo za plaćanje izvršenih isporuka proizvoda i usluga.

U slučaju avansnog plaćanja, avans se može isplatiti samo uz suglasnost Gradonačelnika.

Članak 4.

Proračunski korisnici kojima je Grad Ploče osnivač su: Dječji vrtić Ploče, Pučko otvoreno učilište, Narodna knjižnica i Javna vatrogasna postrojba Grada Ploča.

Proračunski korisnici iz ovog članka dužni su voditi poslovne knjige po načelima proračunskog računovodstva.

Vlastiti prihodi koje proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu ne uplaćuju se u Proračun već se ustupaju korisnicima s namjenom podmirenja troškova za koje nisu osigurana sredstva u Proračunu.

Proračunski korisnici su dužni vlastite prihode planirati u svojem financijskom planu i uskladiti financijski plan s odobrenim sredstvima iz Proračuna, o ostvarenju i utrošku vlastitih prihoda dužni su polugodišnje izvješćivati nadležni upravni odjel.

Ukupne prihode i izdatke dužni su iskazati u tromjesečnim financijskim izvješćima i u propisanim rokovima dostaviti izvješća nadležnim službama gradske uprave radi izrade konsolidacijske bilance prihoda i izdataka na razini Grada.

Članak 5.

Za izvršenje Proračuna u cjelini je odgovoran nositelj izvršne vlasti tj. gradonačelnik.

U okviru svog djelokruga rada pročelnik Jedinog upravnog odjela, odgovoran je za izvršenje proračuna, kako za naplatu i ubiranje prihoda iz svoje nadležnosti tako i za izvršavanje izdataka sukladno namjenama i svotama utvrđenim u pojedinim razdjelima Posebnog dijela Proračuna.

Članak 6.

Isplata proračunskih sredstava obavlja se temeljem pravovaljane knjigovodstvene dokumentacije. Prije isplate pročelnik Jedinog upravnog odjela dužan je provjeriti i potpisom potvrditi pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave te označiti poziciju Proračuna na koju se trošak odnosi. Za isplate izdataka u iznosu većem od 20.000,00 kuna, pored potpisa (ovjere) pročelnika potreban je i potpis (ovjera) gradonačelnika.

Isplata sredstava za plaće i materijalne rashode koja su u Posebnom dijelu Proračuna osigurana proračunskim korisnicima izvršava se temeljem ovjerenog zahtjeva korisnika koji treba sadržavati precizan iznos za svaku pojedini vrstu izdataka.

Sredstva izravnjanja za decentralizirane funkcije koja doznava Ministarstvo financija za financiranje Javne vatrogasne postrojbe, doznavaću će Grad Ploče odmah po priljevu sredstava u Proračun Grada Ploča.

Javna vatrogasna postrojba Grada Ploča dužna je u roku od 10 dana dostaviti izvješće o utrošku doznanih sredstava.

Športska zajednica Grada Ploča dužna je isplatiti najkasnije u roku tri dana sredstva doznana za određeni klub u potpunosti na račun kluba. Ukoliko ne uplati sredstva na račun kluba Grad zadržava pravo da ubuduće izravno doznava sredstva klubu radi osiguranja provedbe Programa javnih potreba u športu. Športska zajednica Grada Ploča se obvezuje radi nadzora korištenja proračunskih sredstava dostavljati izvješće o utrošku sredstava svaka tri mjeseca u protivnom će se obustaviti doznaka za sljedeći kvartal.

Članak 7.

Za hitne i nepredviđene rashode koji se pojave tijekom proračunske godine koristit će se proračunska pričuva.

O korištenju proračunske pričuve odlučuje gradonačelnik o čemu je dužan izvijestiti Gradsko vijeće prilikom polugodišnjeg i godišnjeg obračuna Proračuna.

Članak 8.

U slučaju neravnomjernog priljeva sredstava u Proračun Gradonačelnik može izmijeniti dinamiku doznačavanja sredstava korisnicima i nositeljima izdataka.

Također se ovlašćuje da temeljem članka 46. Zakona o proračunu može izvršiti preraspodjelu sredstava na pojedinoj stavci Proračuna, ali najviše do 5% sredstava planiranih na stavci koja se umanjuje.

O izvršenoj preraspodjeli Gradonačelnik će izvijestiti Gradsko vijeće polugodišnje.

U slučaju da se na računu proračuna pojavi višak likvidnosti, ovlašćuje se pročelnik Jedinog upravnog odjela da te iznose viška može oročavati unutar godine dana (1 mjesec, 3 mjeseca, 6 mjeseci) i na taj način stjecati izvanredne financijske prihode.

Članak 9.

U skladu s Prijedlogom plana prijma u službu napravljenih od strane pročelnika upravnog tijela, na proračunskoj poziciji za plaće službenika i namještenika Grada Ploča osigurana su sredstva za plaće i za službenike i namještenike koji se planiraju zaposliti sukladno tim planovima.

Članak 10.

Ova Odluka objavit će se u Službenom glasniku Grada Ploča, a primjenjuje se od 01. siječnja 2017. godine.

Klasa: 400-08/16-01/22
Urbroj: 2165-01-16-2
Ploče, 30. prosinca 2016.

DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD PLOČE
Gradsko vijeće

Predsjednik
Davor Mihaljević